

**Stichting Hospice de Mare**  
gevestigd te  
**Leiderdorp**

ACCOUNTANTSRAPPORT 2025

## **INHOUDSOPGAVE**

### **JAARRAPPORT**

|   |   |   |
|---|---|---|
| 1 | Opdracht  | 2 |
| 2 | Beoordelingsverklaring van de onafhankelijke accountant | 3 |
| 3 | Financiële positie                                      | 5 |

### **JAARREKENING 2025**

|   |   |    |
|---|---|----|
| 1 | Balans per 31 december 2025                           | 8  |
| 2 | Staat van baten en lasten over 2025                   | 10 |
| 3 | Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling      | 11 |
| 4 | Toelichting op de balans per 31 december 2025         | 16 |
| 5 | Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025 | 26 |

### **OVERIGE GEGEVENS**

|   |   |    |
|---|---|----|
| 1 | Statutaire regeling resultaatbestemming             | 32 |
| 2 | Bestemming van het resultaat over het boekjaar 2024 | 32 |
| 3 | Bestemming van het resultaat 2025                   | 32 |

### **BIJLAGEN**

|   |  |    |
|---|--|----|
| 4 | Bijlage 1: Verantwoording Wet Normering Topinkomens 2025 | 34 |
|---|--|----|

## **JAARRAPPORT**

Stichting Hospice de Mare  
Hoogmadeseweg 70  
2351 CV Leiderdorp

Warmond, 22 mei 2026  
Kenmerk: 2783

Geachte leden van het bestuur,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2025 met betrekking tot uw stichting.

## **1 OPDRACHT**

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2025 van de stichting, waarin begrepen de balans met tellingen van € 4.214.832 en de staat van baten en lasten sluitende met een resultaat van € 282.680, beoordeeld.

## 2 BEOORDELINGSVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Hospice de Mare

### Onze conclusie

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting Hospice de Mare te Leiderdorp beoordeeld.

Op grond van onze beoordeling is ons niets gebleken op grond waarvan wij zouden moeten veronderstellen dat de in dit rapport opgenomen jaarrekening geen getrouw beeld geeft van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Hospice de Mare per 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2025;
2. de staat van baten en lasten over 2025;
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

### De basis voor onze conclusie

Wij hebben onze beoordeling verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse Standaard 2400 'Opdrachten tot het beoordelen van financiële overzichten'. Deze beoordeling is gericht op het verkrijgen van een beperkte mate van zekerheid. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de beoordeling van de jaarrekening.'

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Hospice de Mare zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Daarnaast hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen assurance-informatie voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie.

### Verantwoordelijkheid van het bestuur

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de vereisten van de jaarrekening bij en krachtens artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

### Onze verantwoordelijkheden voor de beoordeling van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een beoordelingsopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte assurance-informatie verkrijgen voor de door ons af te geven conclusie.

De mate van zekerheid die wordt verkregen bij een beoordelingsopdracht is aanzienlijk lager dan de zekerheid die wordt verkregen bij een controleopdracht verricht in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden. Derhalve brengen wij geen controleoordeel tot uitdrukking.

Wij hebben deze beoordeling professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse Standaard 2400.

Onze beoordeling bestond onder andere uit:

- Het verwerven van inzicht in de entiteit en haar omgeving en in het van toepassing zijnde stelsel inzake financiële verslaggeving, om gebieden in de jaarrekening te kunnen identificeren waar het waarschijnlijk is dat zich risico's op afwijkingen van materieel belang voor zullen doen als gevolg van fouten of fraude, het in reactie hierop opzetten en uitvoeren van werkzaamheden om op die gebieden in te spelen en het verkrijgen van assurance-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie;
- Het verkrijgen van inzicht in de administratieve systemen en administratie van de entiteit en het overwegen of deze gegevens opleveren die adequaat zijn voor het doel van het uitvoeren van cijferanalyses;
- Het inwinnen van inlichtingen bij het bestuur en andere functionarissen van de entiteit ;
- Het uitvoeren van cijferanalyses met betrekking tot de informatie opgenomen in de jaarrekening;
- Het verkrijgen van assurance-informatie dat de jaarrekening overeenstemt met of aansluit op de onderliggende administratie van de entiteit;
- Het evalueren van de verkregen assurance-informatie;
- Het overwegen van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren of de door het bestuur gemaakte schattingen redelijk lijken;
- Het overwegen van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- Het overwegen of de jaarrekening, inclusief de gerelateerde toelichtingen, een getrouw beeld lijkt te geven van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Warmond, 22 mei 2026

Van Velzen Audit B.V.

M. Zandbergen MSc RA

### 3 FINANCIËLE POSITIE

Uit de balans is de volgende financieringsstructuur af te leiden:

|   | 2025      |           | 2024      |           |
|---|-----------|-----------|-----------|-----------|
|   | €         | €         | €         | €         |
| <b>Beschikbaar op lange termijn:</b>        |           |           |           |           |
| Kapitaal                                    | 2.624.649 |           | 2.341.969 |           |
| Voorzieningen                               | 118.146   |           | 70.972    |           |
| Langlopende schulden                        | 1.304.779 |           | 1.625.408 |           |
|   |           | 4.047.574 |           | 4.038.349 |
| <b>Waarvan vastgelegd op lange termijn:</b> |           |           |           |           |
| Materiële vaste activa                      |           | 3.525.412 |           | 3.564.539 |
| Werkkapitaal                                |           | 522.162   |           | 473.810   |
| Dit bedrag is als volgt aangewend:          |           |           |           |           |
| Vorderingen en overlopende activa           | 55.868    |           | 128.147   |           |
| Liquide middelen                            | 633.552   |           | 680.482   |           |
|   |           | 689.420   |           | 808.629   |
| Af: kortlopende schulden                    |           | 167.258   |           | 334.819   |
| Werkkapitaal                                |           | 522.162   |           | 473.810   |

## **FINANCIEEL VERSLAG**



## Jaarverslag 2025 bij Jaarrekening 2025

Vastgesteld bestuursvergadering 17 maart 2026

Hospice De Mare  
Hoogmadeseweg 70  
2351 CV Leiderdorp  
T: 071-7820503  
E: [info@hospicedemare.nl](mailto:info@hospicedemare.nl)  
[www.hospicedemare.nl](http://www.hospicedemare.nl)  
IBAN NL93 RABO 0322790034

## Inhoudsopgave

|  |    |
|--|----|
| Voorwoord .....  | 3  |
| Hospice De Mare .....  | 4  |
| Missie en visie van Hospice De Mare .....                                      | 4  |
| Gasten .....   | 5  |
| Overzicht opgenomen gasten .....   | 5  |
| Nazorg .....   | 7  |
| Verbinding met de professionele omgeving .....                                 | 7  |
| Scholing .....   | 7  |
| PREZO Hospicezorg .....  | 8  |
| Meldingen incidenten cliënten en medewerkers en klachten .....                 | 8  |
| Meldingen incidenten cliënten (MIC) .....                                      | 8  |
| Meldingen Incidenten Medewerkers (MIM) .....                                   | 8  |
| Ziekteverzuim .....  | 9  |
| Klachten .....   | 9  |
| Organisatie van de zorg .....  | 10 |
| Management en coördinatie .....  | 10 |
| Verpleegkundigen en kaderarts palliatieve zorg .....                           | 10 |
| Stagiaires .....   | 10 |
| Vrijwilligers .....  | 10 |
| Werving vrijwilligers .....  | 11 |
| PR .....   | 12 |
| Website en sociale media .....   | 12 |
| App PalliArts .....  | 12 |
| Regionale en nationale naamsbekendheid .....                                   | 12 |
| Goede doelen voor het nieuwe Hospice in Leiderdorp: sponsoren en giften: ..... | 12 |
| Bestuur .....  | 13 |
| Bestuurlijke contacten .....   | 15 |
| Financiën .....  | 16 |
| Toekomst .....   | 16 |
| Begroting 2026 .....   | 16 |
| Beleidsdoelen .....  | 16 |
| Risico's en risicobeheersing .....   | 17 |

## Voorwoord

Welkom bij het achtste jaarverslag van Hospice De Mare, waarin we de belangrijkste gebeurtenissen en ontwikkelingen van het jaar 2025 bespreken. Het eerste gehele jaar in het nieuwe Hospice in Leiderdorp om uitmuntende zorg te bieden aan onze gasten en naasten.

Onze gasten en naasten ervaren het nieuwe hospice als een mooi fijne plek, goed ingerichte gastenkamers en iedereen geniet van de buitenmogelijkheden in onze geweldige tuin.

Onze medewerkers en vrijwilligers hebben zich ook in dit jaar onverminderd ingezet om de beste zorg en ondersteuning te bieden aan onze gasten en hun naasten. Hun inzet heeft ervoor gezorgd dat wij onze rol als een toonaangevend hospice in de regio hebben kunnen blijven vervullen, met een voortdurende hoge tevredenheid van onze gasten en naasten. Het nieuwe hospice wordt door iedereen als fijne en ruimte werkplek ervaren

Namens het Bestuur van Stichting Hospice De Mare,

Nelly van der Does  
Manager Hospice De Mare

## Hospice De Mare

Opgericht in 2017 en Stichting Hospice De Mare is voortgekomen uit de palliatieve unit van Elisabeth Gasthuishof van Marente. Het hospice is vanaf 2024 gehuisvest in Leiderdorp, biedt een warme en gastvrije omgeving met 6 gastenkamers en een grote tuin. Hier kunnen onze gasten hun laatste dagen, weken of zelfs maanden doorbrengen op een manier die zij zelf kiezen, omgeven door rust en geborgenheid. Het centraal stellen van onze gasten en het belang van hun naasten, familie en vrienden vormt de kern van onze missie en visie. Het leven wordt intens beleefd, waarbij emoties zoals humor, boosheid, verdriet, vreugde en tranen alle ruimte krijgen. In de geest van onze gasten en hun dierbaren laten we het leven pas los als het moment van sterven nabij is.

Ons zorgteam, bestaande uit toegewijde verpleegkundigen, verzorgenden en vrijwilligers, is 24 uur per dag aanwezig. We werken ook nauw samen met een palliatief kaderarts, die tevens ook huisarts is in Leiderdorp. Daarnaast werken wij intensief samen met alle de huisartsen in Leiderdorp en directe omgeving.

Hospice De Mare is een actief lid van diverse netwerken, waaronder Transmuralis voor Palliatieve Zorg in Zuid-Holland Noord, de Vrijwilligers Palliatieve Terminale Zorg (VPTZ) en de Associatie Hospicezorg Nederland (AHzN). We hebben meerdere keren per jaar overleg en vormen wij het lerend netwerk met de collega's van de zelfstandige hospices in de regio Zuid-Holland Noord.

In het begin van 2022 hebben we een nieuw strategisch plan voor 2022-2026 opgesteld, met de nieuwe missie en visie.

### Missie en visie van Hospice De Mare

#### **Missie** (daar sta je voor)

Hospice De Mare biedt mensen in de laatste levensfase en hun naasten goede zorg, veiligheid, liefdevolle aandacht en begeleiding. **De eigenheid van de mens staat hierin centraal.** Het team van verpleegkundigen (bestaande uit verpleegkundigen en verzorgenden 3IG) en vrijwilligers kijkt en luistert goed en stelt de juiste vragen om passende zorg te bieden. Dit kan zowel betekenen iets doen als juist iets te laten.

#### **Visie** (daar ga je voor)

Wij willen onze gasten en hun naasten leren kennen om aan te sluiten bij wat iemand nodig heeft. De eigen regie en de aandacht voor persoonlijke wensen van de gast staan centraal. Wij maken het de gast zo comfortabel mogelijk, bieden veiligheid en rust in een liefdevolle omgeving, waar niets moet en alles, wat kan, mag.

Het team van verpleegkundigen en vrijwilligers richt zich op alles wat het leven nog aangenaam kan maken en begeleidt de gast en diens naasten naar het naderende sterven. Dit gebeurt in een huiselijke omgeving. Daarbij werkt men nauw samen met een palliatief kaderarts en/of eigen huisarts en indien gewenst met andere disciplines. Onze aandacht is gericht op de fysieke, de psychische, de sociale en de spirituele aspecten van het leven.

Onze kernwaarden zijn: respect, veiligheid, flexibiliteit en afstemmen

De regio die wij bedienen bestaat grofweg uit Leiden, Leiderdorp, Zoeterwoude, Oegstgeest en omstreken.

## Gasten

Hospice De Mare is een gastvrij huis waar gasten de laatste periode van hun leven in een huiselijke omgeving kunnen doorbrengen. Het doel is het verlenen van terminale palliatieve zorg en geven van aandacht en begeleiding aan onze gasten en aan hun naasten. Bij opname van een gast is de verwachte levensverwachting korter dan 3 maanden. De aandoening van de gasten, is voornamelijk oncologisch van aard of terminaal orgaan falen. Sommige gasten zijn daarnaast ook bekend met psychiatrische zorgvragen of hebben een verstandelijke beperking.

### Overzicht opgenomen gasten

Op 1 januari 2025 waren er 5 gasten in huis en op 31 december 2024 waren er 6 gasten aanwezig. In 2025 zijn er 112 nieuwe gasten opgenomen.

In 2025 hebben wij 18 gasten meer opgenomen ten opzichte van het jaar 2024, daarnaast is het bezettingspercentage gestegen van 74,63% in 2024 naar 88,95 % in 2025.

| <b>Herkomst</b>  |            |
|--|------------|
| Ziekenhuis   | 40         |
| Eigen Huisarts   | 63         |
| Geriatrisch Revalidatie (GRZ) of ELV opname in verpleeghuis of verwijzing crisisopname | 9          |
| <b>Totaal</b>  | <b>112</b> |

| <b>Verdeling geslacht</b> |            |
|---------------------------|------------|
| Vrouw                     | 48         |
| Man                       | 64         |
| <b>Totaal 2025</b>        | <b>112</b> |

| <b>Hoofdbehandelaar van de gasten in Hospice</b>                    |            |
|---|------------|
| Eigen huisarts  | 69         |
| Overgenomen door huisarts/ Kaderarts palliatieve zorg in Leiderdorp | 40         |
| Overgenomen door huisarts in Leiderdorp                             | 3          |
| <b>Totaal 2025</b>  | <b>112</b> |

| <b>Leeftijden opgenomen gasten</b> |            |
|------------------------------------|------------|
| 19 tot en met 40 jaar              | 1          |
| 41 tot en met 60 jaar              | 11         |
| 61 tot en met 80 jaar              | 36         |
| 81 jaar tot en met 90 jaar         | 51         |
| 91 jaar en ouder                   | 13         |
| <b>Totaal</b>                      | <b>112</b> |

| <b>Bezetting Hospice De Mare</b> |            |             |               |
|----------------------------------|------------|-------------|---------------|
| Periode                          | Opname     | Ligdagen    | Bezetting     |
| Januari                          | 11         | 169         | 90,86%        |
| Februari                         | 12         | 148         | 88,09%        |
| Maart                            | 7          | 142         | 76,34%        |
| April                            | 11         | 165         | 91,66%        |
| <b>Totaal periode 1</b>          | <b>41</b>  | <b>624</b>  | <b>86,66%</b> |
| Mei                              | 8          | 175         | 94,08%        |
| Juni                             | 15         | 165         | 91,66%        |
| Juli                             | 10         | 134         | 72,04%        |
| Augustus                         | 10         | 156         | 83,36%        |
| <b>Totaal periode 2</b>          | <b>43</b>  | <b>630</b>  | <b>85,36%</b> |
| September                        | 6          | 165         | 91,66%        |
| Oktober                          | 6          | 182         | 97,84%        |
| November                         | 10         | 166         | 92,22%        |
| December                         | 6          | 181         | 97,31%        |
| <b>Totaal periode 3</b>          | <b>28</b>  | <b>694</b>  | <b>94,80%</b> |
| <b>Totaal 2025</b>               | <b>112</b> | <b>1948</b> | <b>88,95%</b> |

| <b>Woonplaatsen van de gasten Hospice De Mare</b>  |            |
|--|------------|
| Leiderdorp   | 40         |
| Leiden   | 26         |
| Oegstgeest   | 11         |
| Zoeterwoude  | 6          |
| Voorschoten  | 5          |
| <b>Totaal regio Leiden</b>   | <b>88</b>  |
| Teylingen (Sassenheim, Voorhout en Warmond)  | 2          |
| Noordwijk/Noordwijkerhout  | 6          |
| Lisse  | 1          |
| <b>Totaal Regio Duin- en Bollenstreek</b>  | <b>9</b>   |
| Kaag en Braassem ( 11 kernen: Bilderdam, Hoogmade, Kaag, Leimuiden, Nieuwe Wetering, Oude Ade, Oude Wetering, Roelofarendsveen, Rijnsaterwoude, Rijpwetering en Woubrugge) | 5          |
| Alphen aan de Rijn (en 7 dorpen: Aarlanderveen, Benthuizen, Boskoop, Hazerswoude-Dorp en -Rijndijk, Koudekerk aan den Rijn en Zwammerdam)                                  | 9          |
| <b>Totaal Regio Rijnstreek</b>   | <b>14</b>  |
| Zoetermeer   | 1          |
| <b>Totaal overige woonplaatsen</b>   | <b>1</b>   |
| <b>Totaal 2025</b>   | <b>112</b> |

| <b>Verblijfsduur</b>    |            |
|-------------------------|------------|
| 1 dag                   | 3          |
| 2 dagen                 | 13         |
| 3 dagen                 | 8          |
| 4 tot 7 dagen           | 29         |
| > 1 week < 2 weken      | 25         |
| > 2 weken < 3 weken     | 14         |
| > 3 weken < 1 maand     | 11         |
| > 1 maand < 3 maanden   | 8          |
| > 3 maanden < 4 maanden | 1          |
| <b>Totaal 2025</b>      | <b>112</b> |

De gemiddelde ligduur in 2025 is 17 dagen, dit varieert van 1 dag tot maximaal 100 dagen.

In 2025 zijn er 5 gasten doorgeplaatst:  
4 gasten met een WLZ-indicatie naar een verpleeghuis

1 gast naar een hospice in de eigen woonomgeving

## Nazorg

Alle eerste contactpersonen worden na 4 tot 6 weken gebeld door een verpleegkundige. Sommigen nabestaanden willen graag een persoonlijk afsluitend gesprek in het hospice.

Het hospice ontvangt veel positieve feedback, opvallend is dat veel nabestaanden hebben ervaren dat alles bespreekbaar was en dat er op maat een oplossing werd gezocht. Veel positieve reacties en dank voor de goede zorg zijn achtergelaten door naasten in ons herinneringsboek in de gang van hospice.

### Herinneringsbijeenkomsten

In januari 2025 heeft een herinneringsbijeenkomst plaatsgevonden. Ondanks de nieuwe opzet was er, net als de jaren daarvoor weinig belangstelling voor deze bijeenkomst. Wij hebben besloten om voorlopig geen herinneringsbijeenkomsten te organiseren.

## Verbinding met de professionele omgeving

De verwijzers weten het hospice te vinden voor de aanmelding van nieuwe gasten en voor consultatie ten aanzien van palliatieve zorgvragen. Wij hebben nauwe contacten opgebouwd met de transferverpleegkundigen en palliatieve teams van de ziekenhuizen in de Leidse regio: het Leids Universitair Medisch Centrum (LUMC) en het Alrijne Ziekenhuis. De samenwerking met apotheek Boehmer, palliatief kaderarts en huisartsen in Leiderdorp en directe omgeving verloopt goed.

Hospice De Mare is lid van:

- Transmuralis, Regionaal netwerk palliatieve zorg Zuid-Holland Noord
- Associatie Hospicezorg Nederland (AHzN)
- Vrijwilligers palliatieve Terminale Zorg Nederland (VPTZ)
- Zelfstandige hospices in de regio Leiden, Haaglanden en Delft, waarmee wij het lerend Netwerk VPTZ vormen.

## Scholing

Het verpleegkundig team heeft alle verplichte jaarlijkse en tweejaarlijkse scholingen voor verpleegkundigen en verzorgenden kunnen volgen, zowel in theorie als in praktijk. Manager, coördinator, alle verpleegkundigen en 1 vrijwilliger zijn BHV geschoold.

Regelmatig hebben verpleegkundigen online casuïstiekbesprekingen en themabijeenkomsten van het Netwerk palliatieve zorg gevolgd. Ook worden regelmatig werkervaringen gedeeld tijdens de overdrachten en teamoverleggen. Daarnaast zijn er meerdere congressen bezocht.

Een verpleegkundige is lid van de kenniskring oncologie en palliatieve zorg van Marente.

Ook zijn twee verpleegkundigen geschoold om trainingen palliatieve zorg te geven aan aandachtsvelders palliatieve zorg, verzorgenden en vrijwilligers van de lidinstellingen van Transmuralis.

## PREZO Hospicezorg

Goede en liefdevolle zorg staat bij Hospice de Mare centraal. Ons kwaliteitsbeleid is gebaseerd op het Kwaliteitskader palliatieve zorg. Ons kwaliteitssysteem is gebaseerd op PREZO Hospicezorg. Om dat goed te kunnen doen is de kwaliteit van de zorg en dienstverlening heel belangrijk. Het kwaliteitsinstituut Stichting Perspekt heeft ons sinds 2023 "keurmerk PREZO Hospicezorg" toegekend. Het toont aan dat Hospice de Mare verantwoord en kwalitatief hoogwaardige hospice zorg verleent aan haar gasten en naasten. Het keurmerk vormt bovendien een voorwaarde om lid te kunnen zijn van de Associatie Hospicezorg Nederland.

## Meldingen incidenten cliënten en medewerkers en klachten

### Meldingen incidenten cliënten (MIC)

|        | Vallen | Medicatie | Verschillen voorgeschreven medicatie in dossier en digitaal |    |
|--------|--------|-----------|---|----|
| Totaal | 11     | 7         | 2   | 20 |

De bovenstaande valincidenten waren bijna niet te voorkomen geweest. Valincidenten komen helaas in de palliatieve terminale zorg regelmatig voor, omdat gasten zichzelf overschatten of vergeten te bellen t.g.v. hun fysieke en mentale gesteldheid.

Melding ten aanzien medicatie hebben wij besproken met de gast, naasten en teamleden.

Verschillen tussen de voorgeschreven medicatie in dossier en digitaal zijn besproken met de huisartsen en in werkgroep medicatieveiligheid om het proces te verbeteren. Een van de verbeterpunten is dat de meeste huisartsen nu kunnen inloggen in hun eigen digitale systeem.

De snelle wijzigingen van de recepten van de medicatie blijft een kwetsbaar punt omdat er nog geen 24/7 digitale verwerking is door huisarts, apotheek en hospice.

### Meldingen Incidenten Medewerkers (MIM)

|             | Agressie |
|-------------|----------|
| Totaal 2025 | 1        |

Onderwerpen kunnen zijn: agressie/ geweld/ ongewenst gedrag door gast of familie gast of medewerker. Diefstal/geweld/vernieling/vermissing(persoonlijke) eigendommen, racisme, discriminatie, vallen, struikelen, uitglijden, brandwonden, prik/ bijt/ snijaccident/ sloten/ knellen/botsen/snijwonden of verkeersongeluk.

Dit jaar is er een melding gemaakt op gebied van agressie van een bezoeker. Dit is besproken met bezoeker en teamleden. Wij hebben afgesproken dat wij op gebied van eisend, claimend en agressief gedrag in hospice extra aandacht aan gaan besteden.

## Ziekteverzuim

Het gemiddelde ziekteverzuim in 2025 2,7%. Dit is 0,7 % lager dan in 2024.

## Klachten

Wij maken gebruik van de klachtenfunctionaris van Marente. In 2025 zijn er geen formele klachten binnengekomen. Wel zijn er dit jaar meerdere keren met manager, coördinator en verpleegkundige met naaste gesproken t.a.v. afspraken over de zorgverlening en doorplaatsing naar een andere instelling.

## Organisatie van de zorg

### Management en coördinatie

Het management van het Hospice De Mare is in handen van:

- Nelly van der Does, manager
- Louise Drabbe, coördinator

Zij zijn samen verantwoordelijk voor

- goed contact met het bestuur van Stichting Hospice De Mare,
- het beleid,
- de operationele bedrijfsvoering en de kwaliteitsbewaking,
- de naamsbekendheid van Hospice De Mare,
- leiding geven aan verpleegkundigen en vrijwilligers,
- het onderhouden van goede contacten met thuiszorgmedewerkers, ziekenhuizen en huisartsen,
- Ondersteuning van de borging van het nieuwe hospice.

Daarnaast is in de afgelopen jaren een belangrijk netwerk opgebouwd binnen de palliatieve zorg. Hierdoor houden zij korte lijnen met andere professionals en blijven zij op de hoogte van de ontwikkelingen op het gebied van palliatieve zorg.

Dit jaar is er ook veel tijd besteed aan het nieuwe gebouw en zijn relaties verder uitgebreid met de nieuwe samenwerkingspartners in Leiderdorp.

### Verpleegkundigen en kaderarts palliatieve zorg

In het hospice werkt een vast team van verpleegkundigen, die vanuit Marente zijn gedetacheerd. De verpleegkundigen zijn 24 uur per dag aanwezig voor het geven van professionele zorg. Het verpleegkundig team, huisarts/ kaderarts palliatieve zorg en huisartsen werken nauw samen om de vereiste terminale palliatieve zorg te kunnen geven. De vertrouwde gezichten en de enorme schat aan ervaring in de palliatief terminale zorg zijn prettige omstandigheden voor de gasten. Zo nodig worden andere disciplines, zoals geestelijk begeleider of fysiotherapeut ingeschakeld.

### Stagiaires

In verband met de verhuizing en het inwerken van de vele nieuwe vrijwilligers hebben wij besloten in 2024 geen tweede jaar HBO-V stagiaires in te plannen bij de Mare.

Wel hebben meerdere mensen een of twee dagen meegelopen in de Mare. Zij hebben allemaal verschillende achtergronden, volgen een opleiding, bv tot oncologieverpleegkundige in het ziekenhuis of in de thuiszorg, verpleegkundigen die zich oriënteren op een ander werkveld,

### Vrijwilligers

Er werken 7 vrijwilligers per dag en er komt er 1 kookvrijwilliger per dag. Twee keer per jaar wordt een gezamenlijke introductie dag voor nieuwe vrijwilligers en verpleegkundigen georganiseerd. Ook heeft de wervingscampagne veel nieuwe vrijwilligers Leiderdorp opgeleverd.

Er vinden gemiddeld 1x per 8 weken gezamenlijke vrijwilligers bijeenkomsten plaats. Naast de coördinator is er altijd een verpleegkundige aanwezig bij dit overleg, waar altijd een thema of specifiek onderwerp samen besproken wordt. Ook worden regelmatig ervaringen uitgewisseld en dilemma's met elkaar besproken. Daarnaast vindt er regelmatig intervisie voor vrijwilligers plaats.

De wekelijkse weekbrief voor alle betrokkenen bij Hospice De Mare wordt positief ervaren, zodat iedereen wekelijks op de hoogte wordt gehouden van nieuwe informatie vanuit Hospice De Mare.

Maandelijks komt een vaste groep van de Bedside Singers Leiden zingen in de Mare. Zij worden begeleid door twee vrijwilligers van Hospice De Mare. Zij inventariseren vooraf alle wensen van onze gasten en naasten. De Bedside Singers brengen zingend, ontspanning en bezinning over aan onze gasten in hun laatste levensfase. Het wordt als zeer positief ervaren door onze gasten, maar ook door de naasten. Vaak is het heel intiem moment van samen zijn.

De coördinator heeft veel individuele aandacht gegeven aan nieuwe vrijwilligers en ervaren vrijwilligers hebben nieuwe vrijwilligers ingewerkt. Daarnaast hebben meerdere scholingen en trainingen plaats gevonden. De scholingen worden gegeven door de coördinator en verpleegkundigen van het hospice.

### Werving vrijwilligers

In plaatselijke kranten in de Leidse regio is aandacht besteed aan het werven van vrijwilligers. Regelmatig krijgen wij aanmeldingen via de website van Hospice De Mare binnen. Ook was er veel belangstelling op de jaarmarkt in Leiderdorp.

| Vrijwilligers                          | 31-12-2024 | 31-12-2025 |
|--|------------|------------|
| Zorgvrijwilligers                      | 49         | 49         |
| Kookvrijwilligers                      | 10         | 15         |
| Klusvrijwilligers                      | 7          | 7          |
| Tuinvrijwilligers                      | 13         | 14         |
| Ondersteunend vrijwilligers            | 4          | 6          |
| <b>Totaal</b>                          | <b>83</b>  | <b>91</b>  |
| Bestuur Hospice De Mare                | 5          | 5          |
| Steunstichting Hospice De Mare         | 7          | 8          |
| <b>Totaal vrijwilligers in Hospice</b> | <b>95</b>  | <b>104</b> |

## PR

### Website en sociale media

Hospice De Mare beschikt over een eigen website ([www.hospicedemare.nl](http://www.hospicedemare.nl)), die door een vrijwilliger actueel gehouden wordt. De website is een goede ingang tot nieuwe opnames en het werven van nieuwe vrijwilligers.

In verband met werving vrijwilligers, sponsoring en voortgang bekendheid van het hospice nieuwbouw is "Hospice De Mare" actief op de Sociale Media: LinkedIn, Facebook en Instagram.

### App PalliArts

Gegevens van Hospice De Mare zijn beschikbaar via de App PalliArts. PalliArts geeft informatie over palliatieve zorg in het algemeen, richtlijnen, formularium, checklists en specifieke informatie en beschikbare bedden in Hospice De Mare en hospices in de omgeving. Dit geeft altijd up-to-date informatie over beschikbare bedden, omdat het 24 uur per dag kan worden bijgesteld.

### Regionale en nationale naamsbekendheid

In de regionale bladen van Leiderdorp zijn regelmatig artikelen verschenen over Hospice De Mare. De steunstichting Hospice de Mare geeft 3 per jaar een nieuwsbrief uit.

### Goede doelen voor het nieuwe Hospice in Leiderdorp: sponsoren en giften:

Voor de goede doelen maken we een onderscheid tussen de grote fondsen die - op aanschrijven – een financiële bijdrage kunnen leveren enerzijds, en de lokale, regionale goede doelen anderzijds. De sponsorwerving voor de nieuwbouw in Leiderdorp is in 2025 voortgezet. Op het sponsorbord staan alle grote en kleine sponsors vermeld en aangevuld met de nieuwe sponsors in 2025.

Dit jaar hebben wij opvallend veel individuele giften ontvangen van gasten en/of familieleden en giften voor Hospice De Mare i.p.v. van een cadeau of attentie bij huwelijken, uitvaarten, verjaardagen en feesten.

Leerlingen van MBO Rijnland te Leiden bakken wekelijks koekjes en broodjes voor de gasten van Hospice De Mare.

### Comité van aanbeveling

Hospice De Mare is blij dat een aantal bekende inwoners van onze regio het initiatief voor een hospice van harte steunt en ons helpt om Hospice De Mare onder de aandacht te brengen van de regio.

De leden van het comité van aanbeveling per 1-1-2025:

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| C.J.J.M. (Carel) Stolker       | Voormalig Rector Magnificus Universiteit Leiden<br>Voorzitter van het College van Bestuur/emeritus hoogleraar<br>Privaat recht aan de Universiteit Leiden.           |
| A.C. (Guusta) Huizer – Boehmer | Apotheker en niet praktiserend mede-eigenaar van Apotheek Boehmer  |
| Y.M. (Yvette) van der Linden   | Bijzonder hoogleraar Palliatieve Geneeskunde LUMC<br>Radiotherapeut-oncoloog<br>Hoofd Expertisecentrum<br>Palliatieve zorg Leids Universitair Medisch Centrum (LUMC) |
| P. (Peter) Jue                 | Lid van de Raad van Bestuur Alrijne Zorggroep  |

Op 29 april 2025 heeft het bestuur en management alle leden van het Comité van aanbeveling ontvangen en hartelijk bedankt voor de inzet van de afgelopen jaren en gezamenlijk is besloten om afscheid te nemen van elkaar.

## Steunstichting Hospice De Mare

De leden van de steunstichting Hospice De Mare zijn: Jorien de Rave-Groot, Kim Chang Pan Hu, Jan Willem Dijkhuis, Jan Feenstra, John van Straelen, Jules de Vries, Conny Bruggeman en Roeland van Velzen.

In voorjaar 2025 hebben wij afscheid genomen van Daniella van der Zeeuw-Podda.

## Bestuur

Het bestuur van de stichting Hospice De Mare bestaat op uit 5 personen. Twee personen zijn benoemd op voordracht van Hospice Duin en Bollenstreek (HD&B) en de andere drie leden bij coöptatie. Het voordrachtsrecht van HD&B is eind 2025 vervallen, omdat Hospice De Mare de eind 2025 de lening voor de nieuwbouw heeft afgelost.

| Naam               | Functie  | Andere functies  |
|--------------------|--|--|
| Roeland van Velzen | Voorzitter<br>(Portefeuille huisvesting)                       | Voormalig huisarts te Leiderdorp   |
| Jules de Vries     | Secretaris<br>(Portefeuille fondsenwerving)                    | Voorzitter Stichting Vrienden Park Rusthoff in Sassenheim<br>Penningmeester Stichting Jacoba van Beierenfonds  |
| Jack van Reisen    | Penningmeester   | Voormalig Executive Director NIBC Bank NV<br>Board Advisor BanGroep en ECLR<br>Bestuurslid Vereniging van Gepensioneerden NIBC Bank  |
| Willem Loos        | Lid  | Bestuurslid kerkelijke instelling HJA Willibrordus parochie<br>Secretaris comité kerkveiling St. Agathakerk Lisse  |
| Conny Bruggeman    | Lid<br>(Portefeuille PR en Vrijwilligers) tot 31 december 2025 | Interim bestuurder/schoolleider VO<br>Secretaris Stichting 3-October   |
| Dick Koster        | Lid (vanaf 1 januari 2026)                                     | Huisarts in Huisartsenpraktijk Hooghkamer te Voorhout<br>Bestuurslid huisartsencoöperatie De LIMES<br>Secretaris van het verantwoordingsorgaan van het Huisartsenpensioenfonds<br>Voorzitter stichting spoedartsen |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | Lid van Raad van Advies van goede doelenstichting Vermeer 14<br>Lid van de ALV van coöperatie Rijn en Duin |
|--|--|--|

Het doel van de bestuursvergaderingen is het uitoefenen van de bestuurlijke taken van het bestuur en het toezicht op de activiteiten van Hospice De Mare.

Het bestuur is in 2025 in totaal 10 keer bijeengewees. In deze vergaderingen zijn de volgende zaken besproken:

Financiën:

- Subsidievaststelling VWS 2025
- Vaststellen begroting 2025
- Vaststellen jaarrekening 2024
- Vaststellen kwartaalcijfers 2025
- Voorbereiden begroting 2026
- Overleg met de accountant over de jaarrekening
- Vaststelling van het definitieve liquiditeitschema
- Continuering contracten met Marente
- Tarieven verzekeraars
- Onderbouwing tarief niet subsidiabele kosten
- Verzekeringen
- Fondsenwerving
- Sponsoring en uitputting sponsorbedragen
- Verwerken giften en legaten
- Aanvraag kwijtschelding/bijstelling OZB
- Onderzoek Btw-plichtigheid
- Stand van zaken leningen t.b.v. de nieuwbouw en geplande aflossingen
- Contacten met andere hospices over nieuwe financieringswijzen

Gebouw Hoogmadeseweg 70:

- Gebruik facilitaire abonnementen
- Optimaliseren gebruik zusteroproepsysteem
- Optimaliseren exploitatie i.c.m. de nutsvoorzieningen
- Actualiseren lijst van afwerking gebouw
- Actualiseren lijst van aanvullende wensen en investeringen
- Actualiseren MeerjarenOnderhoudsPlan
- Actualiseren lijst voor (dagelijks) onderhoud

Overige onderwerpen:

- Vaststellen Jaarverslag 2024
- Vaststellen Jaarplan 2025
- Uitvoering Strategisch Plan 2022 – 2026
- Opstellen kwaliteitsrapportages
- Implementatie nieuw functiebouwhuis (Marente) personeel
- Bijstellen vrijwilligersbeleid
- Publiceren jaarverslag op DIGMV
- Certificering kwaliteitspredicaat PREZO
- WBTR
- Opstellen RIE
- Actualisering ANBI-status
- Bijstellen calamiteitenplan Hoogmadeseweg 70
- Samenwerking en continuering contracten Marente
- Informatie Management: personeels- en vrijwilligerszaken, verzuim, vacatures en bedbezetting.
- Tevredenheidsenquête besproken met het personeel

- Opgaen van de sponsorcommissie in de Steunstichting Hospice de Mare
- Invulling taken en verantwoordelijkheden Steunstichting Hospice de Mare
- Actualiseren rooster van aan-/aftreden bestuursleden en aantrekken nieuw bestuurslid
- Vaststellen vergaderrooster

### Bestuurlijke contacten

#### Gemeente Leiderdorp

In 2025 heeft een het bestuur regelmatig contact gehad met de Wethouder Binnendijk. In het najaar zijn een aantal raadsleden op werkbezoek geweest. Ook heeft de Burgermeester Struik een werkbezoek gebracht aan het team van verpleegkundigen en vrijwilligers.

#### Bestuur Hospice Duin & Bollenstreek

Hospice de Mare is voortgekomen uit de palliatieve unit in het Sint Elisabeth Gasthuishof te Leiden. De inrichting van het Hospice bij de verzelfstandiging heeft plaatsgevonden volgens het model van Hospice Duin- en Bollenstreek. Het bestuur van Hospice Duin- en Bollenstreek heeft daartoe in 2022 een lening verstrekt van 500.000 euro met een looptijd van 5 jaar ten behoeve van de nieuwbouw. Deze lening is eind december 2025 afgelost. In 2025 heeft er opnieuw een oriëntatie plaatsgevonden tussen beide besturen. Daarbij is gesproken over een samenwerking op uitvoerend gebied. In 2025 is door het management van beide Hospices een eerste start gemaakt met de invulling aan deze samenwerking.

## Financiën

### Toekomst

Om een goede spreiding van hospice-gelegenheid in de regio te verzorgen is Hospice De Mare 29 april 2024 verhuisd van Oegstgeest naar Leiderdorp. Voor onze gasten en hun familie en vrienden is de nieuwe locatie goed bereikbaar en de locatie beschikt over voldoende parkeerplaatsen en openbaar vervoer in de omgeving. Het allerbelangrijkste was echter een goed gefaciliteerd huis en tuin met voldoende ruimte voor onze gasten en hun naasten, het personeel en de vrijwilligers. Hieronder treft U een verkorte begroting aan voor 2026

### Begroting 2026

|                                   |                  |
|-----------------------------------|------------------|
| <b>Baten</b>                      |                  |
| Opbrengsten verpleging/verzorging | 991.768          |
| Subsidies                         | 349.857          |
| Opbrengsten hotelmatige diensten  | 2.500            |
| Overige baten                     | 74.141           |
| <b>Som der baten</b>              | <b>1.418.266</b> |
|                                   |                  |
| <b>Lasten</b>                     |                  |
| Personeelslasten                  | 860.000          |
| Huisvestingslasten                | 111.400          |
| Vrijwilligers                     | 15.000           |
| Overige lasten                    | 331.638          |
| Financiële baten en lasten        | 63.000           |
| <b>Som der lasten</b>             | <b>1.381.038</b> |
| <b>Geprognosticeerd resultaat</b> | <b>37.228</b>    |

### Beleidsdoelen

Met een voorzichtig financieel beleid wil het hospice de continuïteit van de bedrijfsvoering voor de lange termijn borgen. Naast de communicatie met de financiële partners voor goede bekostiging en subsidieafspraken heeft de bezettingsgraad onze specifieke aandacht. Na de verhuizing naar

Leiderdorp heeft Hospice De Mare in deze periode zijn bestaansrecht opnieuw aangetoond. Een gezonde bedrijfsvoering is daarbij een noodzaak. Deze gezonde bedrijfsvoering vertaalt zich in een begroting met een overschot, ondanks aanzienlijk hogere huisvestings- en kapitaalslasten na het betrekken van de nieuwbouw.

### Structurele financiering

De structurele financiering bestaat in 2026 uit twee bronnen:

- Zorgverzekeringswet (ELV-PTZ) in samenwerking met Stichting Marente (zorginkoop).
- Subsidie Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport (VWS)

### Risico's en risicobeheersing

In 2017 is bij de start van het hospice een risicoanalyse gemaakt. Dit rapport is in maart 2023 opnieuw bekeken en vastgesteld. De conclusie van bestuur en management is, dat alle risico's op een aanvaardbare wijze zijn afgedekt.

**Stichting Hospice de Mare**  
gevestigd te  
**Leiderdorp**

**JAARREKENING 2025**





## 2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

|   | Saldo 2025    | Begroting<br>2025 | Realisatie<br>2024 |
|---|---------------|-------------------|--------------------|
|   | €             | €                 | €                  |
| <b>Netto omzet</b>                              |               |                   |                    |
| Opbrengsten uit zorgprestaties                  | (8) 1.143.939 | 978.645           | 1.044.918          |
| Subsidies                                       | (9) 325.541   | 296.017           | 341.064            |
| Overige bedrijfsopbrengsten                     | (10) 147.652  | 65.450            | 512.462            |
| <b>Som der baten</b>                            | 1.617.132     | 1.340.112         | 1.898.444          |
| <b>Lasten</b>                                   |               |                   |                    |
| Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten | (11) 72.789   | 45.738            | 104.926            |
| Personeelslasten                                | (12) 848.560  | 850.000           | 781.397            |
| Afschrijvingen                                  | (13) 140.371  | 125.000           | 98.256             |
| Overige bedrijfslasten                          | (14) 197.019  | 245.300           | 239.484            |
|   | 1.185.950     | 1.220.300         | 1.119.137          |
| <b>Saldo voor financiële baten en lasten</b>    | 358.393       | 74.074            | 674.381            |
| Financiële baten en lasten                      | (15) -75.713  | -66.955           | -91.461            |
| <b>Saldo</b>                                    | 282.680       | 7.119             | 582.920            |
|   |               | 2025              | 2024               |
|   |               | €                 | €                  |
| <b>Resultaatbestemming</b>                      |               |                   |                    |
| Algemene reserve                                |               | 0                 | 156.682            |
| Continuïteitsreserve                            |               | 398.051           | 0                  |
| Bestemmingsfonds                                |               | -115.371          | 426.238            |
|   |               | 282.680           | 582.920            |

### **3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING**

#### **ALGEMEEN**

##### **Activiteiten**

De activiteiten van Stichting Hospice de Mare, gevestigd te Leiderdorp, bestaan voornamelijk uit het verwerven, beheren en exploiteren van een hospicehuis.

##### **Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister**

Stichting Hospice de Mare is feitelijk gevestigd op Hoogmadeseweg 70 te Leiderdorp, maar is statutair gevestigd te Leiderdorp en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 69346550.

##### **Schattingen**

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat het bestuur van Stichting Hospice de Mare zich over verschillende zaken een oordeel vormt, en dat het bestuur schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

#### **ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING**

De jaarrekening 2025 is opgesteld op basis van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Overschotten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke tekorten die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

## GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

### **Materiële vaste activa**

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde of vervaardigingslasten verminderd met afschrijvingen bepaald op basis van de geschatte levensduur rekening houdend met een eventuele restwaarde. De afschrijvingen bedragen een vast percentage van de aanschaffingswaarde of vervaardigingslasten. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Er wordt rekening gehouden met de bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht. Voor de vaststelling of voor een materieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering wordt verwezen naar de desbetreffende paragraaf.

### **Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa**

De stichting beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort.

Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder-waardeverminderingsverlies wordt direct als last verwerkt in de staat van baten en lasten onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

### **Debiteuren en overige vorderingen**

Debiteuren en overige vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

### **Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

### **Reserves en fondsen**

#### ***Continuïteitsreserve***

De bestemmingsreserves zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, waarbij de beperking door het bestuur is aangebracht. De aard van de bestemmingsreserves wordt nader toegelicht.

#### ***Bestemmingsfonds***

De bestemmingsfondsen zijn reserveringen waarbij door derden een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangebracht. De aard van het bestemmingsfonds wordt nader toegelicht.

## **Vorzieningen**

### ***Algemeen***

Vorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

### ***Overige voorzieningen***

#### *Groot onderhoud gebouwen*

De voorziening ter gelijkmatige verdeling van lasten voor groot onderhoud van gebouwen wordt bepaald op basis van de te verwachten kosten over een reeks jaren. De voorziening wordt lineair opgebouwd. Het uitgevoerde onderhoud wordt ten laste van deze voorziening gebracht.

#### *Verplichtingen voor jubileum-uitkeringen*

De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op blijfkans, leeftijd, een verwachte gemiddelde salarisstijging en een opslag voor de sociale lasten. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 4,71%.

De voorzieningen hebben een overwegend langlopend karakter.

## **Langlopende schulden**

Langlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de langlopende schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Langlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen gearmordiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten.

Het verschil tussen de bepaalde boekwaarde en de uiteindelijke aflossingswaarde wordt op basis van de effectieve rente gedurende de geschatte looptijd van de langlopende schulden in de winst-en-verliesrekening als interestlast verwerkt.

## **Kortlopende schulden en overlopende passiva**

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

## GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET SALDO VAN HET RESULTAAT

### **Algemeen**

Het resultaat (saldo) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Dit houdt in dat rekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen, dan wel betaald.

Baten waarvoor een bijzondere bestemming is aangewezen, worden afzonderlijk in de (toelichting op de) staat van baten en lasten verwerkt onder vermelding van de aard van de bestemming; indien deze baten in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, worden de nog niet bestede gelden gereserveerd in de desbetreffende bestemmingsreserve(s) respectievelijk bestemmingsfonds(en). Een onttrekking aan bestemmingsreserve respectievelijk -fonds wordt als besteding (last) verwerkt in de staat van baten en lasten.

Indien aan bestemmingsreserve(s) respectievelijk bestemmingsfonds(en) wordt gedoteerd dan wel daaruit wordt geput wordt deze mutatie op de volgende wijze verwerkt: het saldo van de staat van baten en lasten wordt bepaald inclusief het overschot of tekort dat is ontstaan uit hoofde van de baten en lasten met een bijzondere bestemming. Onder de staat van baten en lasten wordt vervolgens een specificatie opgenomen van de verwerking van dit saldo in de onderscheiden posten van het eigen vermogen.

### **Resultaatbepaling**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de op het verslagjaar betrekking hebbende opbrengsten en lasten met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen. Opbrengsten zijn verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Lasten welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

### **Overheidssubsidies en overheidsheffingen**

Exploitatiesubsidies worden ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht in het jaar waarin de opbrengsten zijn gederfd.

### **Bestedingen doelstellingen**

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

### **Personeelsbeloningen**

#### ***Pensioenen***

Stichting Hospice de Mare heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn.

### **Afschrijvingen**

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen wordt niet afgeschreven.

### **GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN HET KASSTROOMOVERZICHT**

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroomuit operationele activiteiten.

#### 4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2025

##### ACTIVA

##### VASTE ACTIVA

##### 1. Materiële vaste activa

|  | Gebouwen en<br>-terreinen | Inventaris     | Totaal           |
|--|---------------------------|----------------|------------------|
|  | €                         | €              | €                |
| Boekwaarde per 1 januari 2025                      | 3.380.323                 | 184.216        | 3.564.539        |
| Investerings                                       | 59.151                    | 42.093         | 101.244          |
| Desinvesteringen                                   | 0                         | -9.938         | -9.938           |
| Afschrijving desinvesteringen                      | 0                         | 9.938          | 9.938            |
| Afschrijvingen                                     | -116.241                  | -24.130        | -140.371         |
| Boekwaarde per 31 december 2025                    | <u>3.323.233</u>          | <u>202.179</u> | <u>3.525.412</u> |
| Aanschaffingswaarde                                | 3.521.130                 | 245.611        | 3.766.741        |
| Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen | -197.897                  | -43.432        | -241.329         |
| Boekwaarde per 31 december 2025                    | <u>3.323.233</u>          | <u>202.179</u> | <u>3.525.412</u> |

##### Afschrijvingspercentages

|                        | %     |
|------------------------|-------|
| Gebouwen en -terreinen | 0-15  |
| Inventaris             | 10-20 |

De gebouwen- en terreinen betreft de nieuwbouw van het pand aan de Hoogmadeseweg 70 te Leiderdorp. Op 26 april 2024 is het pand geopend.

VLOTTENDE ACTIVA

**2. Vorderingen en overlopende activa**

|  | 2025   | 2024   |
|--|--------|--------|
|  | €      | €      |
| <b>Debiteuren</b>                                      |        |        |
| Debiteuren   | 1.500  | 5.075  |
| <b>Vorderingen op overige verbonden maatschappijen</b> |        |        |
| Rekening-courant Marente                               | 25.493 | 77.482 |

Over de rekening-courant wordt geen rente berekend.

Conform de samenwerkingsovereenkomst met Marente wordt het saldo van de rekening-courant voldaan door Marente aan Stichting Hospice de Mare wanneer het saldo meer dan € 50.000 bedraagt.

**Overlopende activa**

|  |               |               |
|--|---------------|---------------|
| Vooruitbetaalde bedragen                 | 13.697        | 972           |
| Rente                                    | 12.873        | 7.726         |
| Overige vorderingen                      | 2.305         | 11.546        |
| Nog te ontvangen persoonsgebonden budget | 0             | 25.346        |
|  | <u>28.875</u> | <u>45.590</u> |

**3. Liquide middelen**

|                         |                |                |
|-------------------------|----------------|----------------|
| Rabobank betaalrekening | 142.507        | 57.163         |
| Rabobank spaarrekening  | 491.045        | 623.319        |
|                         | <u>633.552</u> | <u>680.482</u> |

**PASSIVA**

|                             | 2025             | 2024             |
|-----------------------------|------------------|------------------|
|                             | €                | €                |
| <b>4. Eigen vermogen</b>    |                  |                  |
| Algemene reserve            | 0                | 1.365.080        |
| Continuïteitsreserve        | 1.913.131        | 150.000          |
| Bestemmingsfonds            | 711.518          | 826.889          |
|                             | <u>2.624.649</u> | <u>2.341.969</u> |
| <b>Algemene reserve</b>     |                  |                  |
| Stand per 1 januari         | 1.365.080        | 1.208.398        |
| Onttrekking                 | -1.365.080       | 0                |
| Resultaatbestemming         | 0                | 156.682          |
| Stand per 31 december       | <u>0</u>         | <u>1.365.080</u> |
| <b>Continuïteitsreserve</b> |                  |                  |
| Continuïteitsreserve        | <u>1.913.131</u> | <u>150.000</u>   |
| <i>Continuïteitsreserve</i> |                  |                  |
| Stand per 1 januari         | 150.000          | 150.000          |
| Dotatie                     | 1.365.080        | 0                |
| Resultaatbestemming         | 398.051          | 0                |
| Stand per 31 december       | <u>1.913.131</u> | <u>150.000</u>   |
| <b>Bestemmingsfonds</b>     |                  |                  |
| Bestemmingsfonds nieuwbouw  | <u>711.518</u>   | <u>826.889</u>   |

In de jaarrekening 2025 zijn de uitgangspunten van de continuïteitsreserve opnieuw bepaald. Deze reserve is gebaseerd op maximaal het gemiddelde niveau van de totale exploitatiekosten over de afgelopen twee jaar (2024 en 2025) van Hospice de Mare. Ultimo 2025 is dit maximale niveau nog niet bereikt. Hierbij is ervan uitgegaan dat in geval van onverhoopte beëindiging van de Stichting Hospice de Mare de stichting nog circa twee jaar in staat is om hospice zorg activiteiten te verrichten. Bij deze periode is in aanmerking genomen dat onze hospice zorg activiteiten erg belangrijk zijn voor de regio en het niet op korte termijn mogelijk is om vergelijkbare activiteiten op te bouwen.

|                                   | <u>2025</u>           | <u>2024</u>           |
|-----------------------------------|-----------------------|-----------------------|
|                                   | €                     | €                     |
| <i>Bestemmingsfonds nieuwbouw</i> |                       |                       |
| Stand per 1 januari               | 826.889               | 400.651               |
| Resultaatbestemming               | <u>-115.371</u>       | <u>426.238</u>        |
| Stand per 31 december             | <u><u>711.518</u></u> | <u><u>826.889</u></u> |

## 5. Voorzieningen

|   | 2025           | 2024          |
|---|----------------|---------------|
|   | €              | €             |
| <b>Overige voorzieningen</b>                    |                |               |
| Groot onderhoud gebouwen                        | 93.809         | 45.000        |
| Verplichtingen voor jubileum-uitkeringen        | 24.337         | 25.972        |
|   | <u>118.146</u> | <u>70.972</u> |
| <i>Groot onderhoud gebouwen</i>                 |                |               |
| Stand per 1 januari                             | 45.000         | 0             |
| Dotatie   | 60.000         | 45.000        |
| Onttrekking                                     | -11.191        | 0             |
| Stand per 31 december                           | <u>93.809</u>  | <u>45.000</u> |
| <i>Verplichtingen voor jubileum-uitkeringen</i> |                |               |
| Stand per 1 januari                             | 25.972         | 16.582        |
| Dotatie   | 0              | 9.390         |
| Onttrekking                                     | -1.635         | 0             |
| Stand per 31 december                           | <u>24.337</u>  | <u>25.972</u> |

De voorziening jubilea dient ter dekking van de geraamde kosten voor uitkeringen in het kader van personeel dat in de toekomst respectievelijk 12,5, 25 of 40 jaar en pensioenleeftijd in dienst is. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op blijfkans, leeftijd, een verwachte gemiddelde salarisstijging en een opslag voor de sociale lasten.

## 6. Langlopende schulden

|  | 2025          | 2024           |
|--|---------------|----------------|
|  | €             | €              |
| <b>Overige langlopende schulden</b>                |               |                |
| Lening o/g nieuwbouw                               | 81.667        | 93.333         |
| Lening o/g Stichting Hospice Duin- en Bollenstreek | 0             | 166.667        |
|  | <u>81.667</u> | <u>260.000</u> |

### *Lening o/g nieuwbouw*

|                                 |               |               |
|---------------------------------|---------------|---------------|
| Stand per 1 januari             | 93.333        | 105.000       |
| Kwijtschelding lening           | -11.666       | -11.667       |
| Langlopend deel per 31 december | <u>81.667</u> | <u>93.333</u> |

Deze lening ad € 140.000 is op 1 september 2021 verstrekt ter financiering van de nieuwbouw. De lening wordt in 12 jaar kwijtgescholden. Er wordt geen rente berekend en er zijn geen zekerheden verstrekt.

### *Lening o/g Stichting Hospice Duin- en Bollenstreek*

|  |          |                |
|--|----------|----------------|
| Stand per 1 januari                    | 333.334  | 500.000        |
| Aflossing                              | -333.334 | -166.666       |
| Stand per 31 december                  | 0        | 333.334        |
| Aflossingsverplichting komend boekjaar | 0        | -166.667       |
| Langlopend deel per 31 december        | <u>0</u> | <u>166.667</u> |

Deze lening ad € 500.000 is verstrekt ter financiering voor de nieuwbouw van Hospice de Mare. Aflossing geschiedt door elk half jaar (minimaal) 1/6e deel van de oorspronkelijke hoofdsom af te lossen, telkens uiterlijk in de zesde en in de twaalfde maand, voor het eerst in de maand juni 2024. De schuldenaar is bevoegd om boetevrij extra af te lossen. Het rentepercentage bedraagt 5,2% en wordt berekend over het openstaande saldo van de hoofdsom. De rente wordt voldaan in twee halfjaarlijkse termijnen uiterlijk voor 15 juli respectievelijk uiterlijk voor 15 januari met ingang van de eerste maand na verstrekking van de hoofdsom. Deze lening is achtergesteld ten opzichte van de leningen van de Rabobank. Deze lening is volledig afgelost in 2025.

### **Schulden aan kredietinstellingen**

|              |                  |                  |
|--------------|------------------|------------------|
| Leningen o/g | <u>1.223.112</u> | <u>1.365.408</u> |
|--------------|------------------|------------------|

|                                | 2025             | 2024             |
|--------------------------------|------------------|------------------|
|                                | €                | €                |
| <b>Leningen o/g</b>            |                  |                  |
| Lening o/g Rabobank 0050226870 | 360.612          | 465.408          |
| Lening o/g Rabobank 0050226871 | 862.500          | 900.000          |
|                                | <u>1.223.112</u> | <u>1.365.408</u> |

*Lening o/g Rabobank 0050226870*

|  |                |                |
|--|----------------|----------------|
| Stand per 1 januari                    | 532.704        | 600.000        |
| Aflossing                              | -104.796       | -67.296        |
| Stand per 31 december                  | 427.908        | 532.704        |
| Aflossingsverplichting komend boekjaar | -67.296        | -67.296        |
| Langlopend deel per 31 december        | <u>360.612</u> | <u>465.408</u> |

Deze lening ad € 532.704 is verstrekt ter financiering voor de nieuwbouw van Hospice de Mare en mag uitsluitend hieraan worden besteed. Aflossing vindt plaats over een periode van 8 jaar. Het rentepercentage bedraagt 5,20% vast tot en met 2032. De maandelijkse aflossing bedraagt € 5.608 en gaat voor het eerst in 12 maanden na ingangsdatum van de lening. Het aantal resterende maandtermijnen bedraagt 76. De schuldenaar is bevoegd om boetevrij extra af te lossen. Van het restant van de lening per 31 december 2025 heeft een bedrag van € 53.948 een looptijd langer dan vijf jaar.

*Lening o/g Rabobank 0050226871*

|                                 |                |                |
|---------------------------------|----------------|----------------|
| Stand per 1 januari             | 900.000        | 900.000        |
| Aflossing                       | -37.500        | 0              |
| Langlopend deel per 31 december | <u>862.500</u> | <u>900.000</u> |

Deze lening ad € 900.000 is verstrekt ter financiering van de nieuwbouw van Hospice de Mare. Aflossing vindt in één termijn plaats na afloop van de looptijd van 10 jaar. Het rentepercentage bedraagt 5,20% vast tot en met 2032. De schuldenaar is bevoegd om boetevrij extra af te lossen. Van het restant van de lening per 31 december 2025 heeft een bedrag van € 862.500 een looptijd langer dan vijf jaar.

## ZEKERHEDEN

Ten behoeve van de leningen zijn de navolgende zekerheden verstrekt:

### Zekerheden leningen o/g Rabobank

- een eerste hypotheekrecht voor een bedrag van € 1.650.000 te vermeerderen met € 577.500 voor renten, vergoedingen, boeten en kosten op het te realiseren hospice, gelegen aan de Hoogmadeseweg 70, 2351 CV te Leiderdorp (kadastraal bekend als sectie B nummers 2573 en 4222);
- eerste pandrecht op alle zaken die bestemd zijn of zullen worden om het onderpand duurzaam te dienen;
- eerste pandrecht op alle zaken die van het onderpand worden losgemaakt;
- eerste pandrecht op alle huidige en toekomstige bedrijfsmiddelen;
- eerste pandrecht op alle huidige en toekomstige rechten/vorderingen.

Daarnaast is een achterstelling en verpanding van de lening van € 500.000 die Stichting Hospice Duin- en Bollenstreek aan Stichting Hospice de Mare heeft verstrekt.

### Zekerheden lening o/g Stichting Hospice Duin- en Bollenstreek

- een recht van tweede hypotheek op het registergoed (en tevens een tweede pandrecht op alle zaken die bestemd zijn of zullen worden om het onderpand duurzaam te dienen, en op alle zaken die van het onderpand worden losgemaakt);
- een recht van tweede pandrecht op alle huidige en toekomstige bedrijfsmiddelen en alle huidige en toekomstige rechten en vorderingen, waarbij het eerste hypotheekrecht en het eerste pandrecht door Stichting Hospice de Mare aan Rabobank zijn verleend overeenkomstig de 'Overeenkomst zakelijke financiering' (getekend op 5 december) en de 'Pandakte' (getekend op 5 december 2022) van Rabobank.
- de lening van Stichting Hospice Duin- en Bollenstreek aan Stichting Hospice de Mare is achtergesteld ten opzichte van de lening van Rabobank.
- zolang Stichting Hospice de Mare gelden verschuldigd is aan Stichting Hospice Duin- en Bollenstreek ter zake deze overeenkomst, heeft Stichting Hospice Duin- en Bollenstreek het recht op eerste koop indien Stichting Hospice de Mare het registergoed wil verkopen of anderszins wil overdragen aan een derde.

## 7. Kortlopende schulden en overlopende passiva

|   | 2025          | 2024           |
|---|---------------|----------------|
|   | €             | €              |
| <b><i>Aflossingsverplichtingen langlopende schulden</i></b> |               |                |
| Onderhandse leningen  | 0             | 166.667        |
| Leningen  | 67.296        | 67.296         |
|   | <u>67.296</u> | <u>233.963</u> |

|                                 | <u>2025</u>   | <u>2024</u>   |
|---------------------------------|---------------|---------------|
|                                 | €             | €             |
| <b>Crediteuren</b>              |               |               |
| Crediteuren                     | <u>11.997</u> | <u>20.643</u> |
| <b>Overlopende passiva</b>      |               |               |
| Vakantiegeld                    | 28.309        | 22.953        |
| Vakantiedagen                   | 42.678        | 35.537        |
| Accountantskosten               | 10.104        | 6.204         |
| Eindejaarsuitkering             | 4.265         | 3.451         |
| Overige nog te betalen bedragen | 2.609         | 5.673         |
| Huisvestingskosten              | 0             | 6.395         |
|                                 | <u>87.965</u> | <u>80.213</u> |

## **Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen**

### **Meerjarige financiële verplichtingen**

#### *Samenwerkings- en dienstverleningsovereenkomst Marente*

Stichting Hospice de Mare en Stichting Marente zijn op 1 september 2017 voor onbepaalde tijd een samenwerkingsovereenkomst voor het leveren van zorg aangegaan. In de dienstverleningsovereenkomst (gedateerd 22 december 2022) is nadere invulling gegeven aan de diensten die Stichting Marente verleent aan Stichting Hospice de Mare. De diensten bestaan in hoofdlijnen uit diensten op het gebied van personeel en organisatie, informatie en communicatietechnologie (ICT), financiële- en salarisadministratie, zorgcontractering, advisering over kwaliteit van zorg, inclusief ondersteuning bij ontwikkeling PREZO en audits en overige diensten.

De dienstverleningsovereenkomst is aangegaan voor onbepaalde tijd en vangt aan op 1 januari 2023. De dienstverleningsovereenkomst eindigt in die gevallen waarin en op die wijze waarop de samenwerkingsovereenkomst eindigt.

De jaarlijkse vergoeding voor deze diensten aan Stichting Marente is € 37.800 exclusief omzetbelasting. De hoogte van deze jaarlijkse vergoeding geldt voor een periode van vier jaar (2023 t/m 2026). De vergoeding wordt voor een periode van vier jaar jaarlijks geïndexeerd volgens de indexatie van het WLZ-tarief. In 2026 wordt de jaarlijkse vergoeding voor 2027 overeengekomen naar de aldan af te spreken dienstverlening.

#### *Subsidies*

Voor 2026 is € 349.857 toegekend aan subsidie van het Ministerie van VWS.

## 5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

|  | Saldo 2025       | Begroting<br>2025 | Realisatie<br>2024 |
|--|------------------|-------------------|--------------------|
|  | €                | €                 | €                  |
| <b>8. Opbrengsten uit zorgprestaties</b>   |                  |                   |                    |
| Opbrengsten verpleging/verzorging (Zorgverzekeringswet/<br>AWBZ/overig)  | 1.143.939        | 937.582           | 965.775            |
| Eigen bijdrage verpleging/verzorging (overige zorgprestaties)  | 0                | 41.063            | 79.143             |
|  | <u>1.143.939</u> | <u>978.645</u>    | <u>1.044.918</u>   |
| <b>9. Subsidies</b>  |                  |                   |                    |
| Subsidies  | <u>325.541</u>   | <u>296.017</u>    | <u>341.064</u>     |
| In 2025 is de maximale subsidie van € 325.541 (2024:€ 315.718) van het Ministerie van VWS betreffende vrijwilligers terminale en palliatieve zorg aangevraagd en ontvangen. Conform de regeling palliatieve zorg is hier geen terugbetalingsverplichting van toepassing. |                  |                   |                    |
| <b>10. Overige bedrijfsopbrengsten</b>   |                  |                   |                    |
| Giften en legaten  | 101.068          | 62.500            | 13.399             |
| Vergoeding laatste zorg  | 250              | 450               | 340                |
| Overige hotelmatige opbrengsten  | 9.667            | 2.500             | 1.911              |
| Kwijtschelding lening  | 11.667           | 0                 | 11.667             |
| Donaties nieuwbouw   | 25.000           | 0                 | 485.145            |
|  | <u>147.652</u>   | <u>65.450</u>     | <u>512.462</u>     |
| <b>11. Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten</b>   |                  |                   |                    |
| Ouderenspecialist  | 0                | 0                 | 11.906             |
| Vergoeding diensten Marente  | 45.738           | 45.738            | 45.738             |
| Uitzendkrachten  | 27.051           | 0                 | 47.282             |
|  | <u>72.789</u>    | <u>45.738</u>     | <u>104.926</u>     |
| <b>12. Personeelslasten</b>  |                  |                   |                    |
| Lonen en salarissen  | 666.469          | 825.000           | 614.222            |
| Sociale lasten   | 102.300          | 0                 | 92.140             |
| Pensioenlasten   | 57.776           | 0                 | 52.186             |
| Overige personeelslasten   | 22.015           | 25.000            | 22.849             |
|  | <u>848.560</u>   | <u>850.000</u>    | <u>781.397</u>     |

|  | Saldo 2025     | Begroting<br>2025 | Realisatie<br>2024 |
|--|----------------|-------------------|--------------------|
|  | €              | €                 | €                  |
| <b>Lonen en salarissen</b>             |                |                   |                    |
| Bruto lonen                            | 616.969        | 825.000           | 565.174            |
| Reservering en uitbetaald vakantiegeld | 42.359         | 0                 | 35.971             |
| Reservering vakantiedagen              | 7.141          | 0                 | 13.077             |
|  | <u>666.469</u> | <u>825.000</u>    | <u>614.222</u>     |
| <b>Sociale lasten</b>                  |                |                   |                    |
| Sociale verzekeringspremies            | <u>102.300</u> | <u>0</u>          | <u>92.140</u>      |
| <b>Pensioenlasten</b>                  |                |                   |                    |
| Pensioenlasten                         | <u>57.776</u>  | <u>0</u>          | <u>52.186</u>      |
| <b>Overige personeelslasten</b>        |                |                   |                    |
| Reiskostenvergoeding                   | 13.334         | 4.000             | 11.021             |
| Opleidingslasten                       | 2.455          | 4.000             | 3.405              |
| Kosten vrijwilligers                   | 0              | 15.000            | 1.631              |
| WGA Hiaatverzekering                   | 693            | 0                 | 628                |
| Overige personeelskosten (WKR)         | 5.533          | 2.000             | 6.164              |
|  | <u>22.015</u>  | <u>25.000</u>     | <u>22.849</u>      |

#### Bezoldiging van (voormalige) bestuurders

Het bestuur van de stichting verricht zijn werkzaamheden volledig op vrijwillige basis en ontvangt derhalve geen vergoeding.

#### Personeelsleden

Bij de stichting waren in 2025 gemiddeld 10 personeelsleden (FTE) werkzaam (2024: 9).

### 13. Afschrijvingen

#### Afschrijvingen materiële vaste activa

|                        |                |                |               |
|------------------------|----------------|----------------|---------------|
| Gebouwen en -terreinen | 116.241        | 0              | 82.241        |
| Inventaris             | 24.130         | 125.000        | 16.015        |
|                        | <u>140.371</u> | <u>125.000</u> | <u>98.256</u> |

|  | Saldo 2025     | Begroting<br>2025 | Realisatie<br>2024 |
|--|----------------|-------------------|--------------------|
|  | €              | €                 | €                  |
| <b>14. Overige bedrijfslasten</b>                  |                |                   |                    |
| Huisvestingslasten                                 | 53.571         | 64.000            | 111.047            |
| Patiënt- en bewonersgebonden kosten                | 49.327         | 75.000            | 30.911             |
| Dotaties en voorzieningen                          | 58.365         | 60.000            | 54.390             |
| Algemene lasten                                    | 35.756         | 46.300            | 43.136             |
|  | <u>197.019</u> | <u>245.300</u>    | <u>239.484</u>     |
| <b>Huisvestingslasten</b>                          |                |                   |                    |
| Huur onroerende zaak                               | 0              | 0                 | 21.782             |
| Servicekosten (water & licht)                      | 10.173         | 5.000             | 21.525             |
| Onderhoud onroerende zaak                          | 4.005          | 10.000            | 18.810             |
| Onroerende zaakbelasting                           | 4.378          | 17.000            | 9.586              |
| Schoonmaakkosten                                   | 20.858         | 32.000            | 9.242              |
| Vuilafvoer   | 2.599          | 0                 | 1.986              |
| Beveiligingskosten                                 | 73             | 0                 | 976                |
| Huishouding en inrichting                          | 11.485         | 0                 | 5.873              |
| Overige huisvestingslasten                         | 0              | 0                 | 21.267             |
|  | <u>53.571</u>  | <u>64.000</u>     | <u>111.047</u>     |
| <b>Patiënt- en bewonersgebonden kosten</b>         |                |                   |                    |
| Kosten van voeding                                 | 29.519         | 25.000            | 21.431             |
| Linnenvoorziening                                  | 8.373          | 0                 | 6.363              |
| Overige huishoudelijke kosten                      | 2.108          | 0                 | 2.186              |
| Zorggerelateerde kosten                            | 9.327          | 50.000            | 931                |
|  | <u>49.327</u>  | <u>75.000</u>     | <u>30.911</u>      |
| <b>Dotaties en voorzieningen</b>                   |                |                   |                    |
| Dotatie/vrijval voorziening jubileumverplichtingen | -1.635         | 0                 | 9.390              |
| Dotatie voorziening groot onderhoud                | 60.000         | 60.000            | 45.000             |
|  | <u>58.365</u>  | <u>60.000</u>     | <u>54.390</u>      |

|   | Saldo 2025    | Begroting<br>2025 | Realisatie<br>2024 |
|---|---------------|-------------------|--------------------|
|   | €             | €                 | €                  |
| <b>Algemene lasten</b>                        |               |                   |                    |
| Accountantslasten                             | 10.104        | 10.000            | 7.371              |
| Advieslasten                                  | 1.009         | 0                 | 11.242             |
| Telefoon, internet en automatisering          | 6.671         | 7.500             | 9.474              |
| Contributies en lidmaatschappen               | 3.755         | 4.000             | 3.322              |
| Verzekeringen                                 | 5.734         | 10.000            | 5.489              |
| Overige algemene lasten                       | 8.483         | 14.800            | 6.238              |
|   | <u>35.756</u> | <u>46.300</u>     | <u>43.136</u>      |
| <b>15. Financiële baten en lasten</b>         |               |                   |                    |
| <b>Rentebaten en soortgelijke opbrengsten</b> |               |                   |                    |
| Rente bank                                    | <u>12.869</u> | <u>20.600</u>     | <u>10.318</u>      |
| <b>Rentelasten en soortgelijke lasten</b>     |               |                   |                    |
| Rente en bankkosten                           | 435           | 200               | 281                |
| Rente lening o/g Rabobank 0050226870          | 25.991        | 27.555            | 30.085             |
| Rente lening o/g Hospice Duin & Bollenstreek  | 15.167        | 13.000            | 23.833             |
| Rente lening o/g Rabobank 0050226871          | 46.989        | 46.800            | 47.580             |
|   | <u>88.582</u> | <u>87.555</u>     | <u>101.779</u>     |

**Ondertekening bestuurder(s) voor akkoord**

Leiderdorp, 12 mei 2026  
Stichting Hospice de Mare  
Namens deze,

Dhr. R.W.M. van Velzen (voorzitter)

Dhr. J.J. de Vries (secretaris)

Dhr. W.T. Loos (lid)

Dhr. J.L.J.M. van Reisen (penningmeester)

Dhr. T.G.C. Koster (lid)

## **OVERIGE GEGEVENS**

## **OVERIGE GEGEVENS**

### **1 Statutaire regeling resultaatbestemming**

Het jaarlijkse resultaat staat ter vrije beschikking aan het bestuur van de stichting.

In overeenstemming met artikel 16 van de statuten van de stichting stelt het bestuur bij het besluit tot ontbinding de bestemming van het batig liquidatiesaldo vast. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting kan uitsluitend worden aangewend ten bate van een instelling met soortgelijke doelstelling welke voldoet aan de vereisten zoals omschreven in zowel artikel 5b, lid 1, Algemene wet inzake rijksbelastingen juncto artikel 1a, lid 1, sub h, Uitvoeringsregeling Algemene wet inzake rijksbelastingen 1994 als artikel 5, lid 1, sub c, Wet op de vennootschapsbelasting 1969 juncto artikel 4, Uitvoeringsbesluit 1971, of (een) daarvoor in de plaats gekomen wettelijke bepaling(en).

### **2 Bestemming van het resultaat over het boekjaar 2024**

De jaarrekening 2024 is vastgesteld door het bestuur. Het bestuur heeft de bestemming van het resultaat vastgesteld conform het daartoe gedane voorstel.

### **3 Bestemming van het resultaat 2025**

Het bestuur stelt voor om het resultaat over 2025 ad € 282.680 voor € 398.051 toe te voegen aan de continuïteitsreserve en per saldo € 115.371 te onttrekken aan de bestemmingsfondsen. Vooruitlopend op de vaststelling door het bestuur is dit voorstel reeds in de jaarrekening verwerkt.

## **BIJLAGEN**

#### 4 BIJLAGE 1: VERANTWOORDING WET NORMERING TOPINKOMENS 2025

WNT-verantwoording 2025

Op 1 januari 2013 is de Wet normering topinkomens (WNT) in werking getreden. De WNT is van toepassing op Stichting Hospice de Mare. Het voor Stichting Hospice de Mare toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2025 € 138.000 op basis van het bezoldigingsmaximum voor zorg- en jeugdhulp, klasse I.

Tabel 1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 2.100 of minder

| Gegevens 2025,       |                |
|----------------------|----------------|
| NAAM TOPFUNCTIONARIS | FUNCTIE        |
| R. van Velzen        | Voorzitter     |
| W. Loos              | Bestuurslid    |
| J. de Vries          | Secretaris     |
| J. van Reisen        | Penningmeester |
| C. Bruggeman         | Bestuurslid    |

Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2025 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.